

**Podlaski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska** poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

- **specjalista**

w Dziale Monitoringu Środowiska

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **nie wynosi co najmniej 6%**.

- o stanowisko pracy mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, zgodnie z przepisami art. 5 ustawy o służbie cywilnej

#### **Wymiar etatu: 1**

- liczba stanowisk pracy: 1

#### **Miejsce wykonywania pracy:**

- Delegatura w Łomży  
ul. Akademicka 20, 18-402 Łomża

#### **Adres urzędu:**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Białymstoku  
ul. Ciołkowskiego 2/3, 15-264 Białystok

#### **WARUNKI PRACY:**

1. Praca w terenie
2. Nietypowe godziny pracy
3. Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy
4. Stanowisko pracy usytuowane na piętrze budynku
5. Obecność windy

#### **ZAKRES ZADAŃ:**

- Opracowywanie materiałów do ocen stanu środowiska na terenie województwa w oparciu o: informacje gromadzone w bazach danych innych dokumentach (takich jak dane statystyczne, wyniki kontroli)
- Gromadzenie i weryfikacja danych pomiarowych w bazach,
- Sporządzanie informacji na wniosek o udostępnienie informacji o środowisku,
- Wykonywanie opracowań graficznych wyników badań i ocen.

#### **WYMAGANIA NIEZBĘDNE**

- **wykształcenie:** średnie ochrona środowiska
- **pozostałe wymagania niezbędne:**

- znajomość przepisów prawa z zakresu ochrony środowiska i dokumentów programowych (polityki, strategie, plany) w szczególności: ustawa z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska, ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, Polityka Ekologiczna Państwa (aktualnie obowiązująca), Program Państwowego Monitoringu Środowiska (aktualnie obowiązujący), Program ochrony środowiska województwa podlaskiego (aktualnie obowiązujący)

- znajomość pakietu Ms Office (w szczególności Word, Excel, PowerPoint)

## **WYMAGANIA DODATKOWE**

- **wykształcenie:** wyższe ochrona środowiska
- **pozostałe wymagania dodatkowe:**

- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym

## **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE:**

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo
- W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym

## **TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW**

- Dokumenty należy złożyć do: **27 sierpnia 2018 r.**
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Białymstoku

ul. Ciołkowskiego 2/3, 15-264 Białystok  
z dopiskiem - " oferta pracy - specjalista DME "

## **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego „RODO”, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Białymstoku informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Podlaski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska w Białymstoku ul. Ciołkowskiego 2/3, 15-264 Białystok tel.: 85 742 53 78, e-mail: [sekretariat@wios.bialystok.pl](mailto:sekretariat@wios.bialystok.pl) lub [kancelaria@wios.bialystok.pl](mailto:kancelaria@wios.bialystok.pl), zwany dalej „Administratorem”
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem e-mail: [daneosobowe@wios.bialystok.pl](mailto:daneosobowe@wios.bialystok.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane są na potrzeby procesu rekrutacyjnego prowadzonego przez Administratora. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych są powszechnie obowiązujące przepisy prawa: ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz art. 6 ust. 1 lit. a RODO – dobrowolna zgoda.
4. Administrator będzie mógł przetwarzać dane osobowe jako prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora o ile prawnie uzasadniony interes wystąpi.
5. Dane osobowe nie są przekazywane innym odbiorcom.
6. Dane nie są przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
7. Ma Pani/Pan prawo do:
  - 1) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - 2) sprostowania danych (art. 16. RODO),
  - 3) usunięcia danych (art. 17 RODO),
  - 4) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
  - 5) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
  - 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
  - 7) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych,
9. Administrator ma prawo przechowywać dane osobowe przez okres 3 miesięcy od nawiązania stosunku pracy z osobą wyłonioną w drodze naboru.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym a następnie umownym. Osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak udziału w procesie rekrutacyjnym.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **INNE INFORMACJE:**

Oferty niekompletne lub wpływające po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę. Życiorys (CV), list motywacyjny oraz oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata. Dodatkowo oświadczenia powinny zawierać datę sporządzenia.

Informacje dla osób zakwalifikowanych do kolejnych etapów rekrutacji zostaną zamieszczone na stronie internetowej urzędu [www.wios.bialystok.pl](http://www.wios.bialystok.pl). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (085) 742 80 75.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Zachęcamy do zapoznania się z Procedurą naboru do służby cywilnej w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska w Białymstoku oraz do skorzystania z wzorów oświadczeń dla kandydata zamieszczonych na stronie internetowej urzędu [www.wios.bialystok.pl](http://www.wios.bialystok.pl) w zakładce „Nabór do służby cywilnej”.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do wzięcia udziału w postępowaniu.

Proponowane wynagrodzenie brutto: 2100 zł.